

## ๑. ชื่อโครงการ

อบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานเกี่ยวกับการเสริมสร้าง และพัฒนาทางด้าน จริยธรรมและการมีวินัยรวมทั้งการป้องกันมิให้กระทำผิดวินัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

## ๒. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

การพัฒนาบุคคลในประเทศนั้น ๆ ให้เป็นคนดี ซึ่งมีความเกี่ยวข้องโดยตรงกับการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมของคนในสังคมโดยเฉพาะ “เจ้าหน้าที่ของรัฐ” ซึ่งได้รับมอบหมายภารกิจในการให้บริการสาธารณะ แก่ประชาชน ใช้อำนาจที่ได้รับอย่างซื่อสัตย์ ต้องดูแล จัดการตัดสินใจเกี่ยวกับการให้บริการสาธารณะ การจัดการทรัพยากรของชาติให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนและต่อประเทศชาติ ประกอบกับคณะรัฐมนตรีมี การประชุมเมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๙ มีมติเห็นชอบในหลักการเกี่ยวกับยุทธศาสตร์การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมในภาครัฐไว้ ๕ ยุทธศาสตร์และยุทธศาสตร์ที่ ๔ การส่งเสริมคุณธรรมในองค์กรเพื่อเป็นต้นแบบให้ ข้าราชการได้เรียนรู้และปฏิบัติตาม ดังนั้น โรงพยาบาลทุ่งช้างจึงเห็นความสำคัญในการพัฒนาบุคลากรใน สังกัดให้ตระหนักถึงการสร้างจิตสำนึกตนเองให้มีคุณธรรม จริยธรรมและปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติงาน ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ประชาชน จึงได้จัดทำโครงการ เสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและประโยชน์สูงสุดของประชาชน

## ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อปลูกจิตสำนึกให้บุคลากรโรงพยาบาลทุ่งช้างมีคุณธรรมจริยธรรม เข้าใจหลักธรรมของ พระพุทธศาสนา และน้อมนำเอาหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตส่วนตัวและใน การปฏิบัติราชการ

๓.๒ เพื่อให้บุคลากรโรงพยาบาลทุ่งช้างได้รับการพัฒนาจิตใจและพัฒนาตนเองให้มีจิตสาธารณะ เกิด ความสำนึกร่วมในการเสริมสร้างสังคมแห่งคุณธรรมและสมานฉันท์ ประพฤติตนเป็นพลเมืองดี สร้างประโยชน์ แก่ครอบครัว ประชาชน และประเทศชาติ สร้างจิตสำนึกในการทำความดี รู้จักการให้ การเสียสละและการ บำเพ็ญสาธารณะประโยชน์ร่วมกัน

๓.๓ เพื่อเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงานในการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และ ธรรมภิบาล

## ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ข้าราชการ พนักงานราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข(พอส.) ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว สังกัดโรงพยาบาลทุ่งช้าง

## ๕. พื้นที่ดำเนินการ

ห้องประชุม โรงพยาบาลทุ่งช้าง

## ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ กำหนดนโยบาย ด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม หลักธรรมภิบาล ยึดหลักกฎหมาย ระเบียบวิธีปฏิบัติ ตามระบบราชการ

๖.๒ แจ้งให้คณะกรรมการบริหารฯ รพ.ทุ่งช้าง รับทราบและเป็นต้นแบบแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา ผู้ปฏิบัติงานในสังกัด รับรู้รับทราบ สร้างความเข้าใจ แก่เจ้าหน้าที่ทุกคน

๖.๓ จัดกิจกรรมอบรม การเสริมสร้างและพัฒนาทางด้านจริยธรรมและการมีวินัย การป้องกันมิให้ กระทำผิดวินัย ของระบบราชการ

๖.๔ จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม โดยบำเพ็ญประโยชน์นอกสถานที่ ส่งเสริมให้รู้จัก สามัคคี เสียสละ ช่วยเหลือ แบ่งปันและเห็นคุณค่าของการเสริมสร้างสังคมแห่งความดีมีคุณธรรม เช่น การ ช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสในสังคม เป็นต้น

๖.๕ ประเมินผลด้วยการเฝ้าระวัง และควบคุม กำกับ กระบวนการทำงาน ทุกกลุ่มงานเพื่อป้องกัน ไม่ให้เกิดการทุจริต หรือเรื่องร้องเรียนด้านการทุจริต

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลทุ่งช้าง และคณะกรรมการบริหารฯ

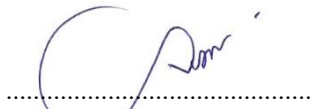
๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ บุคลากรโรงพยาบาลทุ่งช้างมีคุณธรรมจริยธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต เข้าใจหลักธรรมของ พระพุทธศาสนาและน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตและการ ปฏิบัติงาน

๑๐.๒ บุคลากรโรงพยาบาลทุ่งช้างได้รับการพัฒนาจิตใจ พัฒนาตนให้มีจิตสาธารณะ เกิดความสำนึก ร่วมในการสร้างสังคมแห่งคุณธรรมและสมานฉันท์ สร้างประโยชน์แก่ครอบครัวและประเทศชาติ รู้จักการ ให้และเสียสละ เพื่อประโยชน์ส่วนรวม

๑๐.๓ สร้างภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงาน เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาล

ผู้รับผิดชอบ

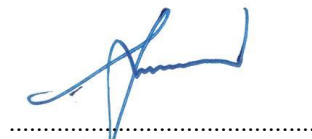


(นางสาวจิรนนท์ จินดา)

ตำแหน่ง

พนักงานพัสดุ

ผู้เห็นชอบ



(นายวิทยา มิ่งปรีชา)

ตำแหน่ง

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ผู้อนุมัติ



(นายกฤตพงษ์ โรจนวิภาต)

ตำแหน่ง

นายแพทย์ เชี่ยวชาญ(ด้านเวชกรรมป้องกัน)  
ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งช้าง

## กำหนดการอบรม

ให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน เกี่ยวกับการเสริมสร้างและพัฒนาทางด้านจริยธรรมและการ  
มีวินัยรวมทั้งการป้องกันมิให้กระทำผิดวินัย ของระบบราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุมโรงพยาบาลทุ่งช้าง อำเภอทุ่งช้าง จังหวัดน่าน

\*\*\*\*\*

๑๒.๓๐ – ๑๓.๐๐ น.	ลงทะเบียน
๑๓.๐๐ – ๑๓.๑๐ น.	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเปิดการอบรมและให้นโยบาย
๑๓.๑๐ – ๑๔.๓๐ น.	การเสริมสร้างและพัฒนาทางด้านจริยธรรมและการมีวินัย
๑๔.๓๐ – ๑๔.๔๕ น.	พักระหว่างอบรม
๑๔.๔๕ – ๑๖.๐๐ น.	การป้องกันมิให้กระทำผิดวินัย ของระบบราชการ
๑๖.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.	แลกเปลี่ยนเรียนรู้ สอบถามประเด็นที่สงสัย
๑๖.๓๐ น.	ปิดการอบรม